

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ школа №2 с.Хороль  
\_\_\_\_\_ Е.А.Федосова  
« 29 » 08 2023 г.

**План работы службы медиации на 2023-2024 г.  
МБОУ школа №2 с.Хороль**


<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Информационное сообщение на педагогическом Совете о работе службы медиации в школе.	Сентябрь 2023г.	Администрация школы
2	Проведение встречи с родителями на общешкольном родительском собрании 5-9 классы.	Сентябрь 2023 г.	Администрация школы
3	Проведение классных часов на тему: « Служба школьной медиации», Разрешение конфликтных ситуаций в школе 5-9 классы	Октябрь-ноябрь 2023г	Классные руководители Педагог-психолог
4	Сбор медиаторов для создания восстановительных программ (5-7 классы; 8-9 классы.)	Декабрь 2023 г.	Администрация школы
5	Проведение примирительных бесед	В течение года	Члены СШМ
6	Анкетирование учащихся 5-9 классов по выявлению причин конфликтов	Январь 2024 г.	Классные руководители, педагог-психолог
7	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Члены СШМ
8	Обучение медиаторов восстановительным программам	Один раз в четверть	Руководитель СШМ

Документ подписан электронной подписью.

9	Реализация восстановительных программ Члены СШМ	По мере необходимости	Члены СШМ
10	Беседа по теме: ««Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций» 1-9 классов	Февраль 2024	Члены СШМ Классные руководители
11	Беседы с педагогами и родителями на тему «Сила воли»	Апрель 2024	Руководитель СШМ
12	Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте.	В течение года	Члены СШМ
13	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, дополнительного образования	В течение года	Члены СШМ
14	Совещание между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогом-с целью предоставления возможности участия в примирительных технологиях большему числу желающих	Май 2024г.	Члены СШМ
15	Разработка: «Памятки для медиатора» Памятки для педагога»	Май 2024 г.	Члены СШМ

Исп.  
Толмачева М.И.,  
педагог-психолог

Документ подписан электронной подписью.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
	<b>ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.</b>
<b>ПОДПИСЬ</b>	
<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	1173C471E6A119DA0AA09F541F1C66F1
<b>Владелец:</b>	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 "С. ХОРОЛЬ ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Федосова, Елена Александровна, runo645@mail.ru, 253202078563, 2532006215, 04994814919, 1022501225120, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 "С. ХОРОЛЬ ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, Хороль, Лазо, 20, Приморский край, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 18.05.2023 10:44:00 UTC+10 Действителен до: 10.08.2024 10:44:00 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	04.09.2023 10:45:27 UTC+10